



КонсультантПлюс

Постановление Правительства РФ от
11.05.2001 N 369

(ред. от 07.10.2020)

"Об утверждении Правил обращения с ломом и
отходами черных металлов и их отчуждения"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 01.04.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11 мая 2001 г. N 369

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ
ОБРАЩЕНИЯ С ЛОМОМ И ОТХОДАМИ ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ
И ИХ ОТЧУЖДЕНИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РФ от 03.10.2002 N 731,
от 12.12.2012 N 1287, от 10.12.2016 N 1338, от 15.12.2016 N 1367,
от 07.10.2020 N 1619)

В соответствии с Федеральным [законом](#) "Об отходах производства и потребления" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения.

2. Установить, что контроль за соблюдением настоящих [Правил](#) осуществляют Министерство внутренних дел Российской Федерации, Министерство природных ресурсов Российской Федерации и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в пределах своей компетенции.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 10.12.2016 N 1338)

3. Федеральным органам исполнительной власти Российской Федерации привести свои нормативные акты в соответствие с настоящими [Правилами](#).

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.КАСЬЯНОВ

Утверждены
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 11 мая 2001 г. N 369

ПРАВИЛА
ОБРАЩЕНИЯ С ЛОМОМ И ОТХОДАМИ ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ
И ИХ ОТЧУЖДЕНИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РФ от 03.10.2002 N 731,
от 12.12.2012 N 1287, от 15.12.2016 N 1367, от 07.10.2020 N 1619)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок обращения (приема, учета, хранения, транспортировки) и отчуждения лома и отходов черных металлов на территории Российской Федерации.

2. Физические лица осуществляют отчуждение лома и отходов черных металлов с указанием основания возникновения права собственности на такие лом и отходы.

3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели осуществляют обращение с ломом и отходами черных металлов, образовавшимися у них в процессе производства и потребления либо ими приобретенными, и их отчуждение в случае, если имеются документы, подтверждающие их право собственности на указанные лом и отходы.

II. Требования к организации приема лома и отходов черных металлов

4. Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, осуществляющие прием лома и отходов черных металлов, должны обеспечить наличие на каждом объекте по приему указанных лома и отходов в доступном для обозрения месте следующей информации:

а) для юридического лица - наименование и основной государственный регистрационный номер (ОГРН), номер телефона, для индивидуального предпринимателя - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона;
(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

б) для юридических лиц - данные о лице, ответственном за прием лома и отходов черных металлов;

в) распорядок работы;

г) условия приема и цены на лом и отходы черных металлов.

5. На объектах по приему лома и отходов черных металлов, кроме информации, указанной в [пункте 4](#) настоящих Правил, должна находиться и предъявляться по требованию контролирующих органов следующая документация:

а) лицензия, полученная в соответствии с [Положением](#) о лицензировании деятельности по заготовке, переработке и реализации лома черных металлов, или ее копия, заверенная лицензирующим органом, выдавшим лицензию;

б) утратил силу с 1 января 2021 года. - [Постановление](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619;

в) документы на имеющиеся оборудование и приборы, а также документы о проведении их проверок и испытаний;

г) инструкции о порядке проведения радиационного контроля лома и отходов черных металлов и проверки их на взрывобезопасность;

д) инструкция о порядке действий при обнаружении радиоактивных лома и отходов черных металлов;

е) инструкция о порядке действий при обнаружении взрывоопасных предметов.

III. Порядок приема и учета лома и отходов черных металлов

6. Прием лома и отходов черных металлов проводится по массе нетто, определяемой как разность между массой брутто и массой транспортного средства, тары и засоренности.

7. Прием лома и отходов черных металлов осуществляется при предъявлении лицом, сдающим лом, документа, удостоверяющего личность. В случае сдачи лома и отходов черных металлов, не принадлежащих лицу, сдающему эти лом и отходы, кроме документа, удостоверяющего личность, необходимо предъявление соответствующей доверенности от собственника указанных лома и отходов.

8. Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, принимающие лом и отходы черных металлов, обязаны обеспечить в установленном порядке проведение радиационного контроля и осуществление входного контроля каждой партии указанных лома и отходов на взрывобезопасность.

Контроль осуществляется лицами, прошедшими соответствующую подготовку и аттестацию.

8(1). Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, принимающие лом и отходы черных металлов, обязаны обеспечить:

а) наличие на каждом объекте по приему лома и отходов черных металлов контролера лома и отходов металла 2 разряда;

(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

б) наличие на каждом объекте по приему лома и отходов черных металлов:

лица, ответственного за проведение радиационного контроля лома и отходов черных металлов;

лица, ответственного за проведение контроля лома и отходов черных металлов на взрывобезопасность (допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на одно лицо);

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

в) наличие на каждом объекте по приему лома и отходов черных металлов площадки с твердым неразрушаемым влагостойким покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов черных металлов, а также оборудования для проведения радиационного контроля и взвешивания лома и отходов черных металлов в соответствии с установленными требованиями; (пп. "в" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

г) наличие не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов черных металлов в пределах территории субъекта Российской Федерации одной единицы любого из следующих видов оборудования:

пресс для пакетирования лома черных металлов;

пресс-ножницы;

установка для дробления и сортировки легковесного лома;

оборудование для сортировки или измельчения стружки;

копер для разбивки металллома.

(пп. "г" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

(п. 8(1) введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 12.12.2012 N 1287)

9. Учет лома и отходов черных металлов ведется лицом, назначенным руководителем юридического лица, осуществляющего прием указанных лома и отходов, или индивидуальным предпринимателем.

10. Прием лома и отходов черных металлов осуществляется с обязательным составлением на каждую партию лома и отходов приемо-сдаточного акта по форме согласно [приложению N 1](#). (в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

Приемо-сдаточный акт составляется либо в 2 экземплярах на бумажном носителе (1-й экземпляр передается лицу, сдающему лом и отходы черных металлов, 2-й экземпляр остается у лица, осуществляющего прием), либо в виде электронного документа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

Указанные акты являются документами строгой отчетности и должны иметь сквозную нумерацию.

11. Приемо-сдаточные акты регистрируются в книге учета приемо-сдаточных актов (далее - книга учета).

Допускается ведение книги учета в электронном виде.

Страницы книги учета должны быть пронумерованы, в случае ведения книги учета на бумажном носителе страницы книги учета должны быть также прошнурованы.

После окончания ведения книги учета производится запись "В настоящей книге учета пронумеровано ___ страниц". Запись заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием лома и отходов черных металлов, и печатью (при наличии).

(п. 11 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

12. На первой странице книга учета должна содержать:

а) наименование "Книга учета приемо-сдаточных актов";

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

б) наименование и место нахождения юридического лица (индивидуального предпринимателя), осуществляющего прием лома и отходов черных металлов;

в) запись "Начата" с указанием даты внесения в книгу учета первой записи о приеме лома и отходов черных металлов;

г) запись "Окончена" с указанием даты внесения в книгу учета последней записи о приеме лома и отходов черных металлов;

д) запись "Лицо, ответственное за ведение настоящей книги учета" с указанием должности, фамилии, имени, отчества этого лица, его подпись и дата.

13. При каждом случае приема лома и отходов черных металлов в книгу учета вносится следующая информация:

а) регистрационный номер приемо-сдаточного акта;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

б) дата приема лома и отходов черных металлов;

в) данные о лице, сдающем лом и отходы:

при приеме у юридического лица - наименование, адрес, основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

при приеме у индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии) и основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);

при приеме у физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), место регистрации по месту жительства, либо по месту пребывания, данные документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии);
(пп. "в" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

г) реквизиты транспортной накладной (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);

д) вид принятых лома и отходов черных металлов;

е) данные о проверке лома и отходов черных металлов на взрывобезопасность и о радиационном контроле с подписью лиц, проводивших проверку (контроль);

ж) процент засоренности принятых лома и отходов черных металлов;

з) вес принятых лома и отходов черных металлов;

и) подпись лица, сделавшего запись в книге.

14. Книга учета и приемо-сдаточные акты должны храниться на объекте по приему лома и отходов черных металлов в течение 1 года с даты внесения последней записи о приеме лома и отходов черных металлов.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

15. Оплата принятых лома и отходов черных металлов осуществляется в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

16. Отбор (извлечение) сопутствующих лома и отходов цветных металлов при заготовке лома и отходов черных металлов производится юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем, осуществляющими заготовку лома и отходов черных металлов.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

При отборе (извлечении) сопутствующих лома и отходов цветных металлов составляется акт по форме согласно [приложению N 2](#).

Отобранные (извлеченные) из лома и отходов черных металлов сопутствующие лом и отходы цветных металлов могут быть отчуждены в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

IV. Порядок учета отчуждаемых лома и отходов черных металлов

17. Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, принимающие лом и отходы черных металлов, должны организовать учет отчуждаемых лома и отходов.

18. Каждая партия отчужденных лома и отходов черных металлов должна быть зарегистрирована в журнале регистрации отгруженных лома и отходов черных металлов, в котором указываются:

а) наименование и реквизиты грузополучателя;

б) номер вагона, государственный регистрационный знак автомобиля или иного транспортного средства (в зависимости от вида транспорта);

в) дата отгрузки;

г) вид лома и отходов черных металлов;

д) вес партии, перевозимой транспортным средством;

е) номер транспортной накладной;

ж) номер удостоверения о взрывобезопасности лома и отходов черных металлов, составленного по форме, предусмотренной [приложением N 3](#) к настоящим Правилам, и выданного лицом, ответственным за проведение контроля лома и отходов черных металлов на взрывобезопасность.

(пп. "ж" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

19. Записи в журнале регистрации отгруженных лома и отходов черных металлов производятся на основании документов первичного бухгалтерского учета.

Допускается ведение журнала регистрации отгруженных лома и отходов черных металлов в электронном виде.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

V. Документы, необходимые при транспортировке лома и отходов черных металлов

20. При транспортировке лома и отходов черных металлов организация - перевозчик (транспортная организация или юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, осуществляющие перевозку собственным транспортом) и грузоотправитель должны обеспечить водителя транспортного средства или лицо, сопровождающее груз, следующими документами:

а) при перевозке лома и отходов черных металлов транспортной организацией:

путевой лист;

транспортная накладная;

удостоверение о взрывобезопасности лома и отходов черных металлов по форме согласно [приложению N 3](#);

б) при перевозке юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями лома и отходов черных металлов, прием которых осуществлен в соответствии с настоящими Правилами, либо лома и отходов черных металлов, переработанных и подготовленных для использования, либо лома и отходов черных металлов, образовавшихся у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в процессе производства и потребления:

путевой лист (кроме индивидуальных предпринимателей);

транспортная накладная и заверенные копии документов, подтверждающих право собственности на транспортируемые лом и отходы черных металлов;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

удостоверение о взрывобезопасности лома и отходов черных металлов по форме, предусмотренной [приложением N 3](#) к настоящим Правилам.

21. В транспортной накладной указываются:

- а) номер;
- б) наименование и реквизиты грузоотправителя;
- в) наименование и реквизиты грузополучателя;
- г) номер вагона, государственный регистрационный знак автомобиля или иного транспортного средства (в зависимости от вида транспорта);
- д) дата отгрузки;
- е) вид лома и отходов черных металлов;
- ж) вес партии, перевозимой транспортным средством.

VI. Ответственность за нарушение настоящих Правил

22. Нарушение настоящих Правил влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Правилам обращения
с ломом и отходами черных
металлов и их отчуждения

Список изменяющих документов (в ред. Постановления Правительства РФ от 07.10.2020 N 1619)

ПРИЕМО-СДАТОЧНЫЙ АКТ N _____ от _____

Получатель лома и отходов _____

Сдатчик лома и отходов _____

ИНН сдатчика лома и отходов _____

Банковские реквизиты сдатчика лома и отходов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) _____

Данные документа, удостоверяющего личность, место регистрации по месту жительства или месту пребывания _____

Транспорт (марка, номер) _____

Основания возникновения права собственности у сдатчика лома и отходов на сдаваемые лом и отходы черных металлов _____

Краткое описание лома и отходов черных металлов _____

Наименование	Код по ОКПО	Вид	Вес брутто (тонн)	Вес тары (тонн)	Засоренность (процент ов)	Вес нетто (тонн)	Цена (рублей)	Сумма (рублей)
Итого								

Вес нетто (прописью) _____

Итого на сумму _____

В том числе НДС _____

За представление недостоверных данных об ответственности предупрежден.
Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Сдачу лома и отходов произвел и акт получил _____ (подпись сдатчика лома и отходов).

Указанный металлолом подготовлен согласно Межгосударственному стандарту **ГОСТ 2787-2019** "Металлы черные вторичные. Общие технические условия", проверен, обезврежен, признан взрывобезопасным, прошел радиационный контроль и может быть допущен к переработке и переплавке.

Подпись лица, ответственного за прием лома и отходов, _____

Подпись лица, ответственного за проверку лома и отходов на взрывобезопасность, _____

Подпись лица, ответственного за радиационный контроль лома и отходов, _____

Приложение N 2
к Правилам обращения
с ломом и отходами черных
металлов и их отчуждения

Утверждаю

Руководитель _____
(наименование организации)

_____/_____
"_____" 200_ г.

АКТ N
ОТБОРА (ИЗВЛЕЧЕНИЯ) ЛОМА И ОТХОДОВ ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ
ИЗ ЛОМА И ОТХОДОВ ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ

Комиссия в составе:

начальник участка _____
работник (ца) _____
работник (ца) _____
составили настоящий акт о том, что _____ (дата) на территории _____
был произведен отбор (извлечение) лома и отходов цветных металлов
из лома и отходов черных металлов.
Подлежит списанию с учета лом и отходы черных металлов (вид, вес): _____
Подлежат учету лом и отходы цветных металлов (вид, вес, цена,
сумма, Ф.И.О. ответственного) _____
Согласовано: _____ (подпись бухгалтера ломоперерабатывающей
организации)

Приложение N 3
к Правилам обращения
с ломом и отходами черных
металлов и их отчуждения

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства РФ от 15.12.2016 N 1367)

наименование организации

УДОСТОВЕРЕНИЕ N _____
О ВЗРЫВОБЕЗОПАСНОСТИ ЛОМА И ОТХОДОВ ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ

"__" _____ 200__ г.

1. Получатель лома и отходов черных металлов: _____

2. Вид лома и отходов черных металлов: _____

масса _____ тонн

вагон (автомобиль) N _____ накладная N _____

Указанные лом и отходы черных металлов являются взрывобезопасными
и могут быть допущены к использованию в качестве металлической
шихты.

Ответственный представитель _____ / _____ /
(личная подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Примечание. Печать проставляется при ее наличии.
